



## **INFORME PQRSD II SEMESTRE 2024**

**Presentado a: ELIANA DEL CARMEN SIMANCAS TINOCO**

**Presentado Por: ANSELMA PATRICIA ARANZA PERALTA**

**Proyectado Por: ENITH JOHANNA TORREGLOSA LEMUS  
SAUL CORREA MUÑOZ**

**Fecha: 10 Enero 2025**



**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

<b>FECHA DE EMISIÓN DEL INFORME</b>	<b>Día:</b>	9	<b>Mes:</b>	01	<b>Año:</b>	2025
-------------------------------------	-------------	---	-------------	----	-------------	------

**Referencia (tema).**

**INFORME DE PQRSD II SEMESTRE 2024**

**Responsable del informe**

**ANSELMA PATRICIA ARANZA PERALTA**

**Proceso o subproceso**

**CONTROL INTERNO**

**Presentado a**

**ELIANA DEL CARMEN SIMANCAS TINOCO**

**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**Fecha de aprobación:  
04/09/2024

<b>Aspecto Evaluable (Unidad Auditable):</b>	<b>PQRSD II SEMESTRE 2024</b>
<b>Objetivo general:</b>	<p>Evaluar y verificar la oportunidad, el manejo y trazabilidad de las Peticiones, quejas reclamos y sugerencias.</p> <p>Recepcionadas en la Personería Distrital de Cartagena, a través de los diferentes canales de atención durante el II semestre de la vigencia 2024, en cumplimiento de la normatividad legal vigente.</p>
<b>Objetivos específicos:</b>	<p>Verificación de radicación de PQRSD mensual, evaluando los términos de respuesta en términos y fuera de términos.</p> <p>Muestreo de respuestas entregadas que cumplan con lo establecido en la Ley 1755 de 2015 y en el procedimiento de PQRSD actualizado en la entidad</p>
<b>Alcance:</b>	Desde el 1 de julio 2024 a 31 de diciembre 2024
<b>Criterios:</b>	<p>Artículo 11 de la Ley 1712 de 2014, "Ley de transparencia y del Derecho de Acceso a la Información pública Nacional, de la Ley 1474 de 2011, Capítulo IV artículo 76, el cual señala: "En toda entidad pública, deberá existir por lo menos una dependencia encargada de recibir, tramitar y resolver las quejas, sugerencias y reclamos que los ciudadanos formulen, y que se relacionen con el cumplimiento de la misión de la entidad (...). La Oficina de Control Interno deberá vigilar que la atención se preste de acuerdo con las normas legales vigentes y rendirá a la administración de la entidad un informe semestral sobre el particular..."</p> <p>Constitución Política de Colombia - Artículo 23 "Toda persona tiene derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades por motivos de interés general o particular y a obtener pronta resolución";</p>



**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

Artículo 74. "Todas las personas tienen derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley. El secreto profesional es inviolable.

Ley 87 de 1993, Por la cual se establecen normas para el ejercicio del Control Interno en las entidades y organismos del estado y se dictan otras disposiciones, artículo 12 literal i) "Evaluar y verificar la aplicación de los mecanismos de participación ciudadana que, en desarrollo del mandato constitucional y legal, diseñe la entidad correspondiente".

Ley 1474 de 2011, Artículo 76, el cual establece que: "La Oficina de Control Interno deberá vigilar que la atención se preste de acuerdo con las normas legales vigentes y rendirá a la Administración de la entidad un informe semestral sobre el particular".

Ley 1712 de 2014, Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.

Decreto 103 de 2015, Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1712 de 2014 y se dictan otras disposiciones.

**Metodología:**

Se verifica la herramienta tecnológica módulo de PQRSD por procesos. Validando los tramites, tiempo de respuesta y calidad en la información cargada en el aplicativo.

Evaluar y verificar la gestión desplegada por la dependencia y el profesional responsable del seguimiento y control en la atención de PQRS, a fin de vislumbrar el impacto que genera sobre el cumplimiento oportuno en las respuestas brindadas a los peticionarios, por parte de la Personería Distrital de Cartagena.



**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

## Contenido

INTRODUCCIÓN .....	5
1. DESARROLLO DEL INFOME .....	6
1.1 LAS PQRS REGISTRADAS SIAP .....	6



**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

## 1. INTRODUCCIÓN

ARTÍCULO 76. Oficina de Quejas, Sugerencias y Reclamos. En toda entidad pública, deberá existir por lo menos una dependencia encargada de recibir, tramitar y resolver las quejas, sugerencias y reclamos que los ciudadanos formulen, y que se relacionen con el cumplimiento de la misión de la entidad.

La oficina de control interno deberá vigilar que la atención se preste de acuerdo con las normas legales vigentes y rendirá a la administración de la entidad un informe semestral sobre el particular. En la página web principal de toda entidad pública deberá existir un link de quejas, sugerencias y reclamos de fácil acceso para que los ciudadanos realicen sus comentarios.

Todas las entidades públicas deberán contar con un espacio en su página web principal para que los ciudadanos presenten quejas y denuncias de los actos de corrupción realizados por funcionarios de la entidad, y de los cuales tengan conocimiento, así como sugerencias que permitan realizar modificaciones a la manera como se presta el servicio público.

La oficina será la encargada de conocer dichas quejas para realizar la investigación correspondiente en coordinación con el operador disciplinario interno, con el fin de iniciar las investigaciones a que hubiere lugar.

La Personería Distrital De Cartagena cuenta en la página web con un enlace para que la comunidad pueda presentar sus quejas, peticiones y reclamos de manera electrónica.

[\(<http://www.personeriadecartagena.gov.co/portalweb/pqrs>\)](http://www.personeriadecartagena.gov.co/portalweb/pqrs)

El presente documento corresponde al Informe de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y denuncias (PQRSD) recibidas y atendidas por las Personería Distrital de Cartagena, de los trámites y servicios evaluados por los grupos de valor y otros de interés durante el periodo comprendido entre el 1° de julio al 31 de diciembre 2024, el propósito del informe es verificar la oportunidad de las respuestas y el nivel de percepción de los servicios y trámites ofrecidos por la entidad, y en el evento de ser necesario, formular recomendaciones a la alta dirección y a los responsables de los procesos, para el mejoramiento continuo de la prestación del servicio a los usuarios por parte de la entidad.



## PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA

Código: GE-F-010

## SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL

Versión: 4

## FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

### 2. DESARROLLO DEL INFOME

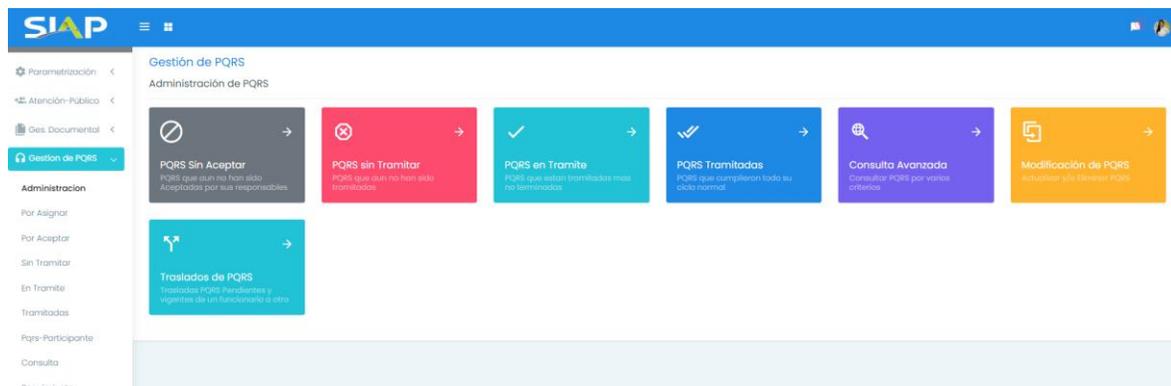
Mediante consulta realizada al aplicativo SIAP para el periodo objeto de evaluación, el reporte por dependencias generó la entrada de 2130 peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias, distribuidas por dependencias.

### 3. LAS PQRS REGISTRADAS SIAP

Detalle de las PQRSD II semestre 2024 detalla a continuación: en el aplicativo SIAP módulo de informes – Informes PQRSD desde el 1 de julio 2024 hasta el 31 de diciembre 2024 arrojó los siguientes datos 2116 PQRSD.



En el aplicativo SIAP se observa que existe el módulo para la gestión de las PQRSD





**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

Donde se puede observar cada uno de los estados que ingresa la PQRSD a la entidad. **SIN ACEPTAR - SIN TRAMITAR - EN TRAMITE – TRAMITADAS.** Como se observa a continuación.

**TABLA No 1 RESUMEN DE PQRSD SEGUNDO SEMESTRE 2024.**

ITEM	PROCESO	SIN ACEPTAR	SIN TRAMITAR	EN TRAMITE	TRAMITADAS
1	DESPACHO	0	0	0	1
2	ADMINISTRATIVA	3	0	0	0
3	GESTION DE ASUNTOS DE LA COMUNIDAD Y SUJETO DE ESPECIAL PROTECCION	0	0	2	136
4	GESTION DE ASUNTOS DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	0	0	59	238
5	GESTION DE ASUNTOS PENALES	0	4	13	21
6	GESTION DE ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO	0	1	38	41
7	GESTION DE LA CONTRATACION	0	0	0	0
8	GESTION DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	0	0	0	0
9	GESTION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	0	0	0	0
10	GESTION DEL DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACION ESTRATEGICA	1	2	1	3
11	GESTION DE CONCILIACION	0	0	2	14
12	GESTION A LA VIGILANCIA CONDUCTA OFICIAL 1	0	0	5	414
13	GESTION A LA VIGILANCIA CONDUCTA OFICIAL 2	0	0	1	2
14	GESTION DE LA COMUNICACIÓN	0	0	0	2

**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**Fecha de aprobación:  
04/09/2024

15	GESTION DEL MEDIO AMBIENTE Y MOVILIDAD	0	0	71	101
16	GESTION DEL TALENTO HUMANO	0	0	1	1
17	GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO	0	0	0	0
18	GESTION JURIDICA	0	0	20	152
19	GESTION PARA EL CONTROL URBANISTICO Y PATRIMONIO PUBLICO	0	0	15	59
20	GESTION PARA LA EDUCACION RECREACION Y DEPORTE	0	0	50	22
21	GESTION PARA LA INFANCIA ADOLESCENCIA ADULTO MAYOR MUJER Y FAMILIA	0	0	25	71
22	GESTION DDHH Y CONFLICTO ARMADO	6	0	26	28
23	GESTION PARA LA PROTECCION A LA SALUD	0	0	195	9
24	GESTION PARA LOS ASUNTOS POLICIVOS	0	0	17	58
25	GESTION PRESUPUESTAL Y FINANCIERA	0	0	0	0
26	GESTION TIC	0	0	0	0



**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

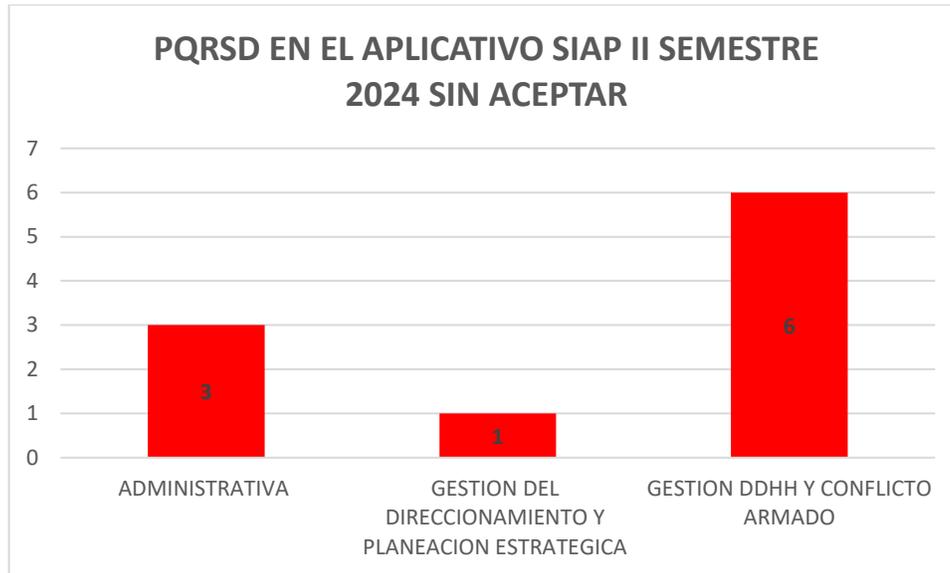
**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

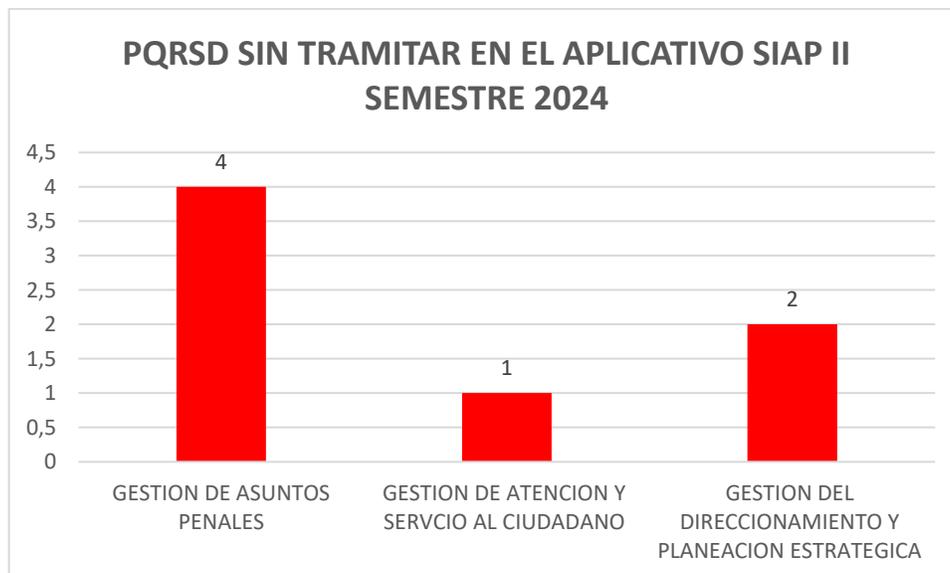
**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

**TABLA 2 PQRSD SIN ACEPTAR EN EL APLICATIVO SIAP II SEMESTRE 2024**



**TABLA 3 PQRSD SIN TRAMITAR EN EL APLICATIVO SIAP II SEMESTRE 2024**





**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

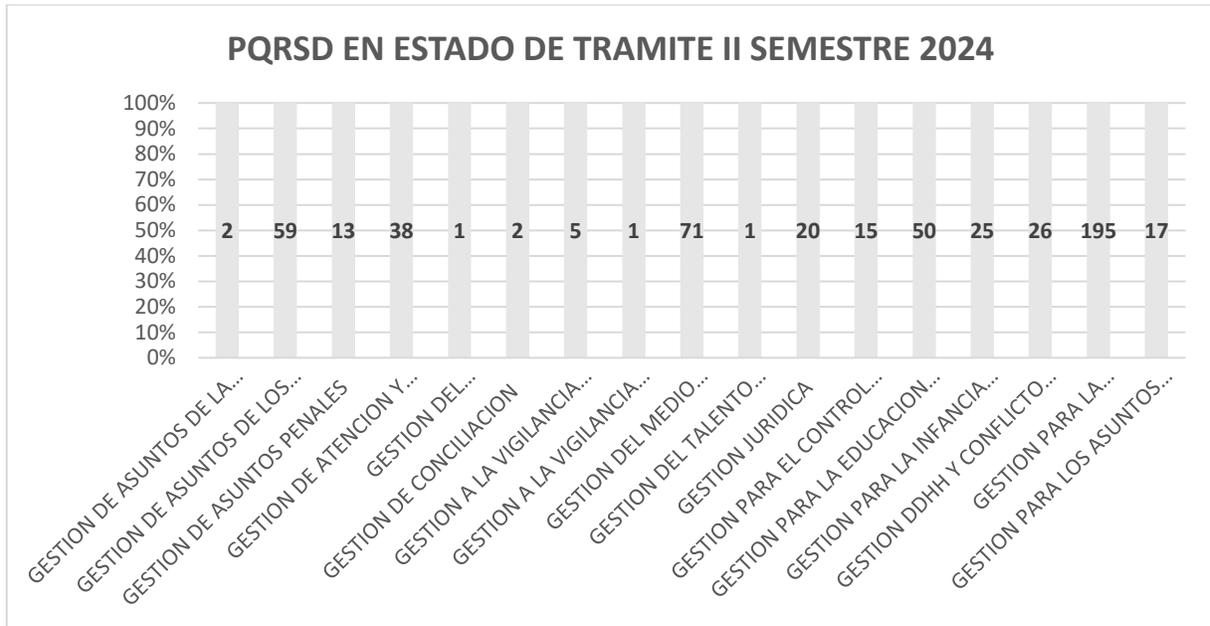
**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

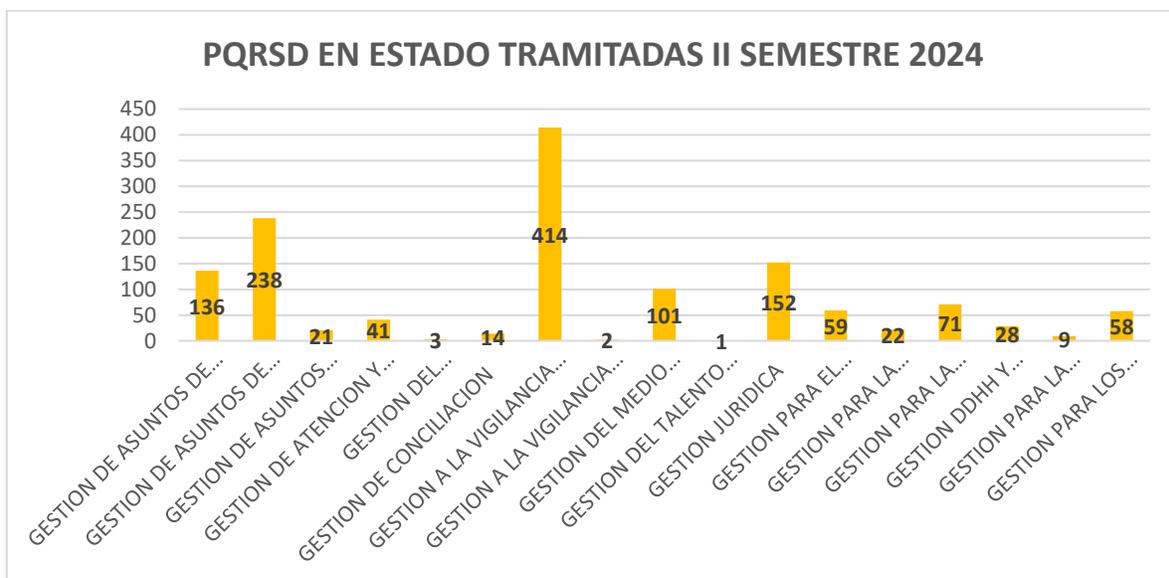
**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

**TABLA 4. PQRSD EN ESTADO DE TRAMITE EN EL APLICATIVO SIAP II SEMESTRE 2024**



**TABLA 5. PQRSD TRAMITADAS EN EL APLICATIVO SIAP 2024 II SEMESTRE**





**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

#### **4. CONCLUSIONES**

Durante el periodo julio - diciembre de 2024, en la Personería Distrital de Cartagena se recibieron peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias, atendidas por las diferentes dependencias para un total de 2116 información que arroja el módulo de gestión de PQRSD y cuantificadas un valor de 1931.

Producto de la verificación se validaron:

- PQRSD Sin Aceptar En El Aplicativo SIAP II Semestre 2024 un total de 10
- PQRSD sin tramitar en el aplicativo SIAP II Semestre 2024 un total de 7
- PQRSD en estado de trámite en el aplicativo SIAP II Semestre 2024 un total de 541
- PQRSD en estado de tramitadas en el aplicativo SIAP II Semestre 2024 un total de 1373

#### **5. RECOMENDACIONES**

Elaborar informes periódicos sobre la gestión de PQRSD, incluyendo el número de casos vencidos, sus causas y las acciones correctivas implementadas.

Uso obligatorio del SIAP en la entidad como plataforma documental

Capacitar a los servidores públicos nuevos en aplicativo SIAP

Realizar evaluaciones periódicas del proceso de gestión de PQRSD para identificar posibles cuellos de botella o áreas donde se pueden realizar mejoras para evitar futuros incumplimientos de plazos.

Se recomienda en general continuar fortaleciendo controles de cada dependencia y adoptar medidas que garanticen la respuesta oportuna de todas las solicitudes que allegan a la entidad.



**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

Reforzar los seguimientos en la herramienta de SIAP

Realizar un análisis periódico de las PQRSD vencidas para identificar patrones y áreas de mejora en los procesos de atención al cliente.

**6. ANEXOS**

**GESTION ADMINISTRATIVA PQRSD SIN ACEPTAR**

Radicado	de PQRS	Identidad del Peticionario	Nombre del Peticionario	Funcionario Asignado	Asunto de la PQRS	Descripción	Límite para Gestionar	de Términos	Documento de la PQRS
RE240920322474142	2024-09-20		ALMACEN BC	JAZMIN MENDOZA URJETA	DERECHOS DE PETICION EN CONTRA DE LA PERSONERIA	SOLICITUD DESCUENTO COOBC POR LIBRANZA LEY	2024-09-28	PQRS vencido para Tramitar	
P241120104741048920066	2024-11-20	1047410489	KELLY PATRICIA MARRUGO CACERES	LUIS EDUARDO PALOMARES AMADOR	RESPUESTA A DERECHO DE PETICION	Buenos días, Solicito respetuosamente certificado del contrato de prestación de servicios No. COI.PCCNTR.6125954, suscrito el 22 de marzo de 2024, favor indicar en la certificación, plazo del contrato, objeto, fecha de inicio y fin, valor y actividades u obligaciones del contratista. Cordialmente,	2024-11-28	PQRS vencido para Tramitar	
P2411204555138420067	2024-11-20	45551384	MARTHA LUZ MARRUGO CACERES	LUIS EDUARDO PALOMARES AMADOR	RESPUESTA A DERECHO DE PETICION	Buenos días Comedidamente solicito expedición de certificado de contratos de prestación de servicios descritos en el anexo, los cuales fueron suscritos por Martha Luz Marrugo con la Personeria, solicito respetuosamente que	2024-11-28	PQRS vencido para Tramitar	



**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

**GESTION EN PENAL PQRSD SIN TRAMITAR**

↑	Radicado	Fecha de PQRS	Identidad del Peticionario	Nombre del Peticionario	Funcionario Responsable	Asunto de la PQRS	Descripción	Fecha Límite para Gestionar	Semáforo de Términos	Documento de la PQRS
	RE241119547084097	2024-11-19	1047481866	ANA MARIA NARVAEZ RAMOS	MARINO CASTELLANOS ROMERO	DERECHOS DE PETICION	SOLICITUD DE INTERVENCION PARA TRASLADO DE RECLUSO	2024-11-27	PQRS vencida para Tramitar	
	RE241119322484138	2024-11-19		CONTRALORIA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	MARINO CASTELLANOS ROMERO	ACOMPANAMIENTO A DILIGENCIAS	RAD-2024EE0201975-TRASLADO 2024-317816-80134-NC	2024-11-27	PQRS vencida para Tramitar	
	RE241126322485704	2024-11-28		POLICIA NACIONAL	MARINO CASTELLANOS ROMERO	SOLICITUD DE INTERVENCION	SOLICITUD DE INTERVENCION ESTACION CARACOLES	2024-12-6	PQRS vencida para Tramitar	
	RE241204322486816	2024-12-05		JUZGADO 06 CIVIL MUNICIPAL CARTAGENA	MARINO CASTELLANOS ROMERO	SOLICITUD DE INTERVENCION	NOTIFICACIÓN DE ADMISIÓN DE HABEAS CORPUS 13001 4003 006 2024 01203 00 SE ENVÍA TRASLADO	2024-12-13	PQRS vencida para Tramitar	

**GESTION DE ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO SIN TRAMITAR**

↑	Radicado	Fecha de PQRS	Identidad del Peticionario	Nombre del Peticionario	Funcionario Responsable	Asunto de la PQRS	Descripción	para Gestionar	Semáforo de Términos	Documento de la PQRS
	RE241203992786579	2024-12-03	889802	EDUARDO ANTONIO GOMEZ MERINO	KELY JOHANA KELSY CASTILLA	COADYUVANCIA A PETICIONES	SOLICITUD DE INTERVENCION	2024-12-11	PQRS vencida para Tramitar	

Mostrando 1 de 1 registros

Anterior **1** Siguiente

**GESTION DEL DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACION ESTRATEGICA SIN ACEPTAR**

↑	Radicado	Fecha de PQRS	Identidad del Peticionario	Nombre del Peticionario	Funcionario Asignado	Asunto de la PQRS	Descripción	Fecha Límite para Gestionar	Semáforo de Términos	Documento de la PQRS
	P24070580020319116482	2024-07-05	800203191	FUNCIAR	ELIANA SIMANCAS TINOCO	RESPUESTA A DERECHO DE PETICION	PETICION 1. Realizar una mesa de trabajo entre el equipo de Funcionar y la Personería Distrital de Cartagena para compartir información e identificar propósitos comunes para la promoción de la participación ciudadana y de estrategias de gobernanza colaborativa en Cartagena.	2024-07-13	PQRS vencida para Tramitar	



**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024

**GESTION DEL DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACION ESTRATEGICA SIN ACEPTAR SIN TRAMITAR**

Radicado	Fecha de PQRS	Identidad del Peticionario	Nombre del Peticionario	Funcionario Responsable	Asunto de la PQRS	Descripción	Fecha Límite para Gestionar	Semáforo de Términos	Documento de la PQRS
RE241126322485355	2024-11-26	1235045707	Kener David Ortega Narvóez	CARLOS ANDRES PEREZ CARTA	DERECHOS DE PETICION EN CONTRA DE LA PERSONERIA	CARACTER DE URGENCIA.	2024-12-4	PQRS vencida para Tramitar	
P2411277315074420292	2024-11-28	73150744	ROBINSON PARRA GONZALEZ	CARLOS ANDRES PEREZ CARTA	ASESORIA JURIDICA	Buenas tardes, confenalco me tiene ignorada los subcudios monetarios de mis hijas nicolle parra y ely saray parra. Por una deuda de cupocredito pa cual tengo entendido que no oueden hacer eso porque ese subcudios son de mis hijas y mo mio	2024-12-6	PQRS vencida para Tramitar	

OBSERVACION: EL CONTRATISTA SE ENCONTRABA ASIGNADO A LA DEPENDENCIA DE DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACION ESTRATEGICA – OFICINA DE JURÍDICA

**GESTION DDHH PQRS SIN ACEPTAR**

Radicado	Fecha de PQRS	Identidad del Peticionario	Nombre del Peticionario	Funcionario Asignado	Asunto de la PQRS	Descripción	Fecha Límite para Gestionar	Semáforo de Términos	Documento de la PQRS
RE240830322470729	2024-08-30	7319029	JOSÉ MONTENEGRO ESCALONA	CRISTIAN DAVID RODRIGUEZ CAMPO	SOLICITUDES DE INTERVENCION	QUÉRELLA	2024-09-7	PQRS vencida para Tramitar	
RE24101584078520	2024-10-11	JUAN ARISTIDES RODRIGUEZ HERNANDEZ		CRISTIAN DAVID RODRIGUEZ CAMPO	INTERVENCION EN PROCESO ESPECIAL DE POLICIA	CONSTRUCCIÓN SIN PERMISOS FRENE A LA INSPECCIÓN COMUNA 13 Y PARROQUIA DEL BARRIO EL RECREO	2024-10-19	PQRS vencida para Tramitar	
RE24101603578253	2024-10-10		PROYECT COL	CRISTIAN DAVID RODRIGUEZ CAMPO	OTROS MOTIVOS	RE: DOCUMENTO ENVIADO!	2024-10-18	PQRS vencida para Tramitar	
P2410240432268519073	2024-10-24	104322685	VALERY SOFIA VIANA MERCADO	CRISTIAN DAVID RODRIGUEZ CAMPO	RESPUESTA A DERECHO DE PETICION	Que se autorice y suministre y programe de manera inmediata los Pañales (de la manera en que esta descrito en la orden) ordenado por su médico tratante el Dr. Jorge Andrade Pinón consuegra, y cada vez que este lo ordene, así como el suministro de todo tratamiento, procedimiento, exámenes, medicamentos e insumos que requiera en razón de la enfermedad que padece y que se encuentren dentro de las recomendaciones de los médicos tratantes, es decir se me garantiza una atención integral, oportuna y de calidad y sin que para ello sea necesario presentar un nuevo derecho de petición teniendo en cuenta que la paciente tiene a su favor una acción de tutela 2da instancia bajo el radicado 100040031020210024601, aun así incide en el incumplimiento de esta orden proferida por el juez del JUZGADO TRECE CIVIL MUNICIPAL DE CARTAGENA:NDIAS siendo esto un descuido.	2024-11-1	PQRS vencida para Tramitar	
RE241026322485300	2024-10-26	45522516	YERLIS ALTAMAR GAVIRIA	CRISTIAN DAVID RODRIGUEZ CAMPO	INTERVENCION EN PROCESO ESPECIAL DE POLICIA	INACCION	2024-12-4	PQRS vencida para Tramitar	
P2410259150887120212	2024-10-25	91508871	Wilford José de la hoz Diaz	CRISTIAN DAVID RODRIGUEZ CAMPO	RESPUESTA A DERECHO DE PETICION	Asunto: Solicitud de información Con la finalidad de solicitarle sea verificada y ampliada la información, concerniente	2024-12-3	PQRS vencida para Tramitar	



**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA**

Código: GE-F-010

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL**

Versión: 4

**FORMATO DE INFORME DE AUDITORIA. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Fecha de aprobación:  
04/09/2024